

ForumCiv årsmöte 2026

Möteshandlingar



Innehållsförteckning

Förslag till mötesordning.....	3
Mötets stadgeenliga utlysande.....	7
Dagordning för årsmötet.....	8
Medlemsärenden: nya medlemmar, utträden och förslag till uteslutning	9
Fastställande av årsredovisning 2025.....	11
Revisionsberättelse 2025.....	12
Styrelsens ansvarsfrihet.....	13
Fastställande av medlemsavgifter 2026	14
Valberedningens yttrande om ekonomisk ersättning för förtroendevalda.....	15
Valberedningens förslag till ordförande, styrelse och revisorer för verksamhetsåret 2025/2026	17
Bilaga: Presentation av föreslagna styrelseledamöter	19

Förslag till mötesordning

Nedan följer en beskrivning av hur ForumCivs årsmöte 2026 föreslås fungera.

Allmänt

Årsmötet är ForumCivs högst beslutande organ. De beslut som fattas av medlemsorganisationerna under årsmötet ligger till grund för det arbete som ForumCiv kommer att utföra under nästkommande verksamhetsperiod. På årsmötet väljer medlemsorganisationerna de personer som ska ansvara för ForumCivs verksamhet fram tills nästa årsmöte.

På årsmötet eftersträvar vi en öppen och inkluderande stämning där alla ska kunna delta. Alla synpunkter och förslag är lika värda och ska behandlas därefter. Samtidigt är det viktigt att enas om gemensamma spelregler för diskussion och beslutsfattande. Syftet med mötesordningen är att fastställa dessa spelregler.

Årsmötet kan enligt stadgarna endast fatta beslut i frågor som anmälts i förväg. Sådana förslag kallas propositioner om de kommer från styrelsen, och motioner om de kommer från medlemmar. Övriga frågor ska anmälas innan årsmötet beslutar om dagordningen för årsmötet.

Eventuella situationer som inte regleras i denna mötesordning eller i ForumCivs stadga regleras av mötesordförande i enlighet med praxis. ForumCivs stadga går före mötesordningen om det finns bestämmelser som är motstridiga i de bägge dokumenten.

Mötesverktyg

Vi använder Zoom för deltagare som deltar digitalt. Verktöget används för att se varandra och höra varandra. Om du deltar på ForumCivs kansli behöver du inte logga in på Zoom.

Ordningen inför varje ny punkt på dagordningen är följande:

1. Mötesordföranden förklarar frågan öppnad
2. Frågan föredras
3. Debatt öppnas där talarlista tillämpas. Alla förslag (yrkanden) ska lämnas skriftligen via mail/Zoom.
4. När talarlistan är tom går mötet till beslut.
5. Mötesordföranden läser upp samtliga yrkanden och föreslår i vilken ordning omröstning ska ske.
6. Omröstning sker och beslutet meddelas.

Mötesdeltagarnas rättigheter

Varje medlemsorganisation har rätt att utse ett ordinarie ombud och en suppleant till årsmötet. Medlemsorganisationernas ombud har yttrande-, förslags-, och rösträtt. Fullmakt för att rösta på uppdrag av annan medlemsorganisation godkänns inte.

Ombud kan överlåta sin rösträtt till sin suppleant vid frånvaro, viktigt är att anmäla överlåtagandet så att detta noteras i röstlängden.

Styrelsens medlemmar har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Yttrande- och förslagsrätt har även revisorer samt den årsmötet beslutar ge sådan rätt. ForumCivs personal har rätt att sända en representant med yttranderätt.

Föredragning av handlingar

Eftersom alla handlingar finns tillgängliga och skickas ut i förväg kommer vi inte att föredra handlingarna genom längre presentationer. Du som mötesdeltagare förväntas ha läst handlingarna innan mötet.

Du kan med fördel skicka in frågor och synpunkter senast den 22 maj till medlem@forumciv.org för behandling under mötet.

Talarlista

Mötet använder sig av dubbla talarlistor. På den första talarlistan hamnar de som inte tidigare på rådande ärende har talat. Talare på första talarlistan har förtur. Resterande talare hamnar på andra talarlistan.

Debatt och talartid

Begäran av ordet sker genom räkka upp handen i rummet, eller digitalt. Det finns tre typer av inlägg i debatten: anföranden, replik och kontrareplik.

När en deltagare blir direkt tilltalad med namn i sakdebatt i plenum kan denna begära replik. Mötesordförande beslutar om repliken ska beviljas, och då ges direkt förtur i talarlistan. Replik används sparsamt och ska hållas till en minut. Replik ska inte öppna debatt utan bara förtydliga eller svara på tilltalet. Den som hållit anförandet har därefter rätt till kontrareplik under en halv minut.

Mötespresidiet kan justera talartiden om det bedöms nödvändigt.

Talartid:

- Motionssvar: tre (3) minuter
- Anföranden: två (2) minuter
- Replik: en (1) minut
- Kontrareplik: 30 sekunder

Sakupplysning

Sakupplysning är en begäran om att tillföra konkreta fakta till debatten och begärs genom handuppräckning i rummet eller digitalt. Mötespresidiet avgör hur sakupplysningen ska behandlas. En sakupplysning är faktamässiga svar på kortare frågor och ska inte innehålla argument eller diskussion.

Streck i debatten och bordläggning

Streck i debatten begär du om du upplever att argumenten har presenterats och analyserats tillräckligt för att ta ställning i frågan och är redo att fatta beslut. Frågan om streck i debatten behandlas direkt.

Bordläggning begär du om du anser att ett beslut inte kan tas under pågående möte utan behöver skjutas upp till ett annat tillfälle. Om någon begärbordläggning i ett ärende behandlas yrkandet om bordläggning direkt.

Lägga förslag och nominera

Förslag (yrkanden)

Ett yrkande är ett förslag till en ändring av ett huvudförslag och lämnas skriftligen via mail eller Zoom. Yrkanden som inkommit på annat vis anses ogiltiga. Tänk på att skriva tydliga att-satser i dina yrkanden (en mening som inleds med ordet att).

Nominering till styrelse eller valberedning

Nomineringar till förtroendevalda poster som skiljer sig från huvudförslaget sker genom att lämna en nominering som ett yrkande via mail eller Zoom. Personer som nomineras ska vara tillfrågade.

Ordningsfråga

Under årsmötet kan det uppkomma frågor som har med mötets praktiska arrangemang att göra och du som mötesdeltagare kan då väcka ordningsfråga genom att begära ordet och säga/skriva ordningsfråga. När du väcker ordningsfråga får du förtur i talarlistan. Ordningsfråga kan gälla streck i debatten, talartid, ordningen under mötet eller andra organisatoriska frågor.

Omröstning

Vi använder acklamation (beslut genom ja-rop i rummet och tumme upp digitalt) för att fatta beslut på årsmötet. När talarlistan är tom bedömer mötesordföranden när mötet är redo att gå till beslut och sätter i gång omröstningen.

Beslut

Beslut fattas, om stadgarna inte annat anger, med enkel majoritet. Utskickade förslag är alltid huvudförslag.

Personval ska, då flera kandidater föreslås till samma post, ske med slutna votering.

För att röstsedel ska vara giltig fordras att den upptar högst samma antal namn som det antal personer valet gäller. Den får dock uppta färre. Vid två kandidater med lika röstetal genomförs ytterligare en omröstning. Om det är lika röstetal även då gäller lotten.

Rösträknarnas uppdrag årsmöte

En huvudsaklig del i rösträknarnas uppdrag är att ha kännedom om hur beslutsfattande och omröstningar ska gå till och kontrollera att dessa processer går rätt till. Vid hybrid-möte finns en rösträknare i rummet och en digitalt.

Ifall årsmötet inte lyckas fatta beslut

Om det inte skulle gå att fatta beslut på någon punkt kommer vi som sista utväg att kalla till extra årsmöte.

Reservationsrätt

Reservation kan lämnas av ombud som särskilt önskar uttrycka att den motsätter sig ett taget beslut enligt majoritetens mening. Reservation ska vara skriftlig och lämnas in via mail/Zoom innan mötet slut. Meddela ditt namn och vilken organisation du representerar, vilken beslutspunkt det gäller, samt gärna motivering till din reservation. Reservationer skrivs in i protokollet.

Mötesordlista

Ajournering	Beslut om avbrott i mötet. Ajourneringsförslag kan ställas av mötespresidiet och deltagare med förslagsrätt.
Avslutande av debatten	När talarlistan gått igenom justerar mötesordföranden lagda förslag. Därefter ställs frågan om debatten i ärendet är avslutad. Sedan detta skett kan ingen erhålla ordet för annat än ordningsfråga.
Begära ordet	I debatten begärs ordet via handuppräckning i rummet eller digitalt och presidiet tilldelar ordet enligt talarlistan.
Majoritet	Flertalet vid en omröstning. Enkel majoritet är minst hälften av det sammanlagda antalet avgivna rösterna. Kvalificerad majoritet krävs vid beslut om t.ex. stadgeändring och är minst två tredjedelar av de avgivna rösterna.
Nominering	Att föreslå en person som kandidat till en förtroendepost. Valberedningens nominering av kandidater föreligger alltid automatiskt. Varje föreningsmedlem har rätt att nominera andra kandidater.
Ordningsfråga	Vid frågor eller förslag som rör mötesordningen, t.ex. yrkande på ajournering, stadgetolkning, tidsbegränsning, streck i debatten m.m. så begärs ”ordningsfråga” i rummet eller via Zoom. Då bryts talarlistan och ordningsfrågan får ställas omgående.
Presidiet	Mötespresidiet består av en eller två mötesordföranden och sekreterare samt ev. bisittare för att bistå presidiet att leda årsmötet.
Propositionsordning	Mötesordförande föreslår propositionsordning (beslutsordning) d.v.s. den ordning i vilken ombuden kommer att rösta på förslagen. Om en deltagare motsätter sig ordningen som föreslås kan hen begära ordningsfråga i rummet eller via Zoom.
Replik	Den som blir direkt tilltalad i en diskussion har rätt att begära replik, som bryter mot talarordningen. Den på vilken replik begärts har rätt till en motreplik. Repliklängden får ej överstiga en minut. En replik får aldrig bli ett nytt inlägg.
Reservation	Varje röstberättigad har rätt att reservera sig mot ett fattat beslut. Reservation lämnas skriftligen, är personlig och anmäls i anslutning till fattat beslut. Reservationen ska vara presidiet tillhanda innan mötets slut.
Rösträtt	Endast ombud har rösträtt. Dessa anges i röstlängden, som efter justering fastställs av årsmötet. Varje ombud har en röst.
Streck i debatten	Särskilt förslag om att avsluta en debatt. Streck i debatten kan begäras av ombud. Mötesordförande frågar årsmötet om streck ska sättas. Innan strecket slutligen kan sättas ska samtliga lagda förslag justeras. Finns nya förslagsställare får dessa ordet först för att redovisa sina förslag. Därefter kan ytterligare talare anmäla sig till talarlistan. Listan justeras och därefter sätts strecket och några nya yrkanden tas därefter inte upp.
Tidsbegränsning	En debatt som drar ut på tiden kan behöva skyndas på och då kan tidsbegränsning begäras. Deltagarna tvingas då koncentrera sina inlägg och bör helt undvika att upprepa sådant som redan sagts eller föreslagits.
Utslagsröst	Vid lika röstetal i en omröstning i ett sak-ärende har mötesordförande utslagsröst, i kraft av att denne utsetts att vara ordförande för årsmötet. Uppkommer lika röstetal vid personval ska ytterligare en omröstning genomföras, om det är lika röstetal även då avgör lotten.
Val	Vi använder acklamation (beslut genom ja-rop i rummet och tumme upp digitalt) för att fatta beslut på årsmötet.
Yttrande	Ett yttrande är att göra ett inlägg i mötet. Yttranderätt har ombud, personalens representant, styrelsen, revisorer samt den årsmötet beslutar ge sådan rätt.
Yrkande	Ett yrkande är att komma med förslag, ofta formulerat som en att-sats. Förslagsrätt har ombud, styrelsen, revisorer samt den årsmötet beslutar ge sådan rätt. Yrkanden ska lämnas skriftligt till presidiet via mail/Zoom.

Mötets stadgeenliga utlysande

I ForumCivs stadgar §6 Årsmötet anges att:

Årsmöte skall hållas före maj månads utgång. Kallelse skall utsändas senast tio veckor före mötet. Årsmöteshandlingarna skall utsändas senast tre veckor före årsmötet.

Information om årsmötets utlysande:

- Kallelsen till årsmötet skickades per mejl den 19 mars 2026 och publicerades samtidigt på ForumCivs hemsida.
- Information om årsmötet och att nominera till förtroendevalda poster har skickats ut via mejl och funnits tillgängligt ForumCivs hemsida.
- Handlingarna skickades per mejl till medlemsorganisationerna den 8 maj 2026 och publicerades samtidigt på ForumCivs hemsida.

Förslag till beslut

att godkänna årsmötets utlysande och utskick av handlingar.

Dagordning för årsmötet

Datum och tid: lördag 30 maj 2026. Anslut på plats eller digitalt från klockan 09:30.

Årsmötet öppnas klockan 10:00. Avslut senast klockan 14.00.

Plats: Digitalt (via Zoom) och på ForumCivs kansli

Förslag på dagordning

1. Mötets öppnande och genomgång av mötesordning
2. Frågan om mötets stadgeenliga utlysande
3. Fastställande av röstlängd
4. Val av ordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare för mötet
5. Fastställande av dagordning
6. Medlemsärenden: nya medlemmar, utträden och förslag till uteslutning
7. Fastställande av årsredovisning 2025
8. Revisionsberättelse
9. Styrelsens ansvarsfrihet
10. Styrelsens propositioner
11. Motioner
12. Fastställande av medlemsavgifter 2026
13. Valberedningens yttrande om ekonomisk ersättning för förtroendevalda
14. Fastställande av ersättningar och arvoden
15. Valberedningens förslag till styrelse och revisorer
16. Val av ordförande och ledamöter i styrelsen
17. Val av revisorer och revisorssuppleanter
18. Val av valberedning
19. Avslutande

Medlemsärenden: nya medlemmar, utträden och förslag till uteslutning

ForumCivs styrelse har sedan årsmötet 2015 mandat att fatta beslut om medlemskap löpande. Styrelsen ska informera årsmötet om vilka nya medlemmar som tillkommit samt vilka organisationer som lämnat föreningen sedan det senaste årsmötet.

Nya medlemmar

Följande organisation är ny medlem sedan årsmötet 2025:

1. Save the Orangutan

Utträden

Nedan listas organisationer som sagt upp sitt medlemskap i ForumCiv sedan årsmötet 2025. Orsakerna till detta varierar men beror bland annat på att organisationer upplöses, omprioriteringar i den egna verksamheten eller av ekonomiska skäl.

Följande 22 organisationer har lämnat ForumCiv sedan årsmötet 2025:

1. Amazonasföreningen
2. Afrosvenskarnas Riksförbund
3. Amazon Watch Sverige
4. Arabiska Teatern
5. Barnfonden Insamlingsstiftelse
6. Bishozi International Program
7. Fören.SamarbetsOrg. För int. Initiativ på Antroposofisk grund-SOFIA
8. Föreningen Furuboda
9. Föreningen Headway Africa
10. Hand in Hand Sweden
11. Initiatives of Change Sverige
12. Insamlingsstiftelsen Kurdiska Röda Solen
13. PeaceWorks Sweden
14. Rasmi ungdomsförening
15. Scouterna
16. Skurups Folkhögskoleförening
17. Social Initiative
18. SoS Barnbyar
19. Stiftelsen Kulturarv utan Gränser
20. Stiftelsen Reach for Change
21. Svenska Burmakommittén
22. Umeå Tumainiförening

Proposition om uteslutning av medlemmar

Styrelsen kan också föreslå uteslutning av medlem som inte uppfyllt sitt åtagande. I samtliga fall nedan beror förslaget till uteslutning på att organisationen inte betalat sina medlemsavgifter på minst tre år eller föreningen har upphört. Enligt stadgan ska en protokollförd dialog ha förts med respektive organisation. Det är i vissa fall svårt att uppfylla detta då representanter för organisationen inte är nåbara eller inte längre är aktiva i organisationen. ForumCiv har vid upprepade tillfällen kontaktat nedan organisationer via e-post. I den information som skickats ut har det framgått att organisationen kommer att föreslås för uteslutning om de inte kontaktar ForumCiv eller betalar in sina medlemsavgifter innan årsmötet 2026.

Medlemsorganisationer som föreslås att uteslutas på grund av obetald medlemsavgift:

1. Cooperation partner
2. Föreningen för Rehabilitering och Utveckling - FRU
3. Förtroende - Sätta de sista först
4. Insamlingsstiftelsen Våra Barn
5. Salvadoranska Riksförbundet, AMOAR
6. Serbiska Riksförbundet Sverige
7. Sveriges Kristna Råd

Medlemsorganisationer som föreslås att uteslutas på grund av att föreningen har upphört:

1. Lärande utan gränser
2. Psykologer utan gränser
3. Sweden Liberia Cooperative

Förslag till beslut

Styrelsen föreslår årsmötet

att utesluta Cooperation partner, Föreningen för Rehabilitering och Utveckling – FRU, Förtroende - Sätta de sista först, Insamlingsstiftelsen Våra Barn, Salvadoranska Riksförbundet, AMOAR, Serbiska Riksförbundet Sverige, Sveriges Kristna Råd, Lärande utan gränser, Psykologer utan gränser och Sweden Liberia Cooperative

Fastställande av årsredovisning 2025

Bilaga 1 *ForumCiv årsberättelse med årsredovisning 2025* avser ForumCivs verksamhetsår 2025.

Förslag till beslut

att fastställa årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Revisionsberättelse 2025

Bilaga 2 *Revisionsberättelse* avser revision av årsredovisningen samt av styrelsens förvaltning för ForumCiv år 2025

Förslag till beslut

att lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

Styrelsens ansvarsfrihet

Uttalande i revisionsberättelsen angående styrelsens ansvarsfrihet:

ForumCivs auktoriserade revisor Cecilia Luther tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Förslag till beslut

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter för räkenskapsåret 2025.

Fastställande av medlemsavgifter 2026

Förslag till beslut

Styrelsen föreslår årsmötet

att fastställa oförändrade medlemsavgiftsnivåer för 2026 enligt förslag nedan.

Medlemsavgiftsnivåer

<u>Kategori</u>	<u>Avgift</u>
Mindre: Medlemsorganisation utan anställda	250 kr
Mellan 1: Medlemsorganisation med under 5 anställda	3000 kr
Mellan 2: Medlemsorganisation med 5-10 anställda	6000 kr
Stor: Medlemsorganisation med över 10 anställda	10 000 kr

Risk- och riskhantering

Om någon medlem hamnar i en kategori som gör att de betalar mer i medlemsavgift än nivån de tidigare betalat ska den lägre avgiftsnivån gälla.

Valberedningens yttrande om ekonomisk ersättning för förtroendevalda

Enligt 16 § i ForumCivs stadgar ska valberedning lämna förslag till budgetram för arvoden och övriga villkor för förtroendevalda.

Bakgrund och nuvarande villkor

Vid årsmötet 2025 beslutades att:

- upp till fem prisbasbelopp utifrån 2024 års nivå (57 300 kr) ska stå till förfogande för arvodering av styrelsens ordförande.

För övriga förtroendevalda beslutades följande ersättningsramar:

Ersättning för förlorad arbetsinkomst vid möten för styrelseledamöter

- Heldagsmöte: upp till 1/30 prisbasbelopp per ledamot och tillfälle (1910 kr)
- Halvdagsmöte: upp till 1/60 prisbasbelopp per ledamot och tillfälle (955 kr).

Ersättningen ska motsvara faktisk inkomstförlust och styrkas med lönespecifikation eller motsvarande dokumentation.

ForumCiv ersätter även kostnader för barn tillsyn på dagtid för deltagande vid styrelsemöten under föräldraledighet mot uppvisande av kvitto.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst för ledamöter av valberedningen och förtroendevalda revisorer

- För hela valberedningen: 0,5 prisbasbelopp per verksamhetsår (inklusive arbetsgivaravgifter).
- För de förtroendevalda revisorerna: 0,25 prisbasbelopp per verksamhetsår (inklusive arbetsgivaravgifter).

Valberedningens bedömning och förslag

Valberedningen har, i enlighet med sitt uppdrag och årsmötets beslut 2025, genomfört en översyn av de ekonomiska villkoren för de förtroendevalda. Särskilt har ForumCivs ekonomiska förutsättningar samt förväntad arbetsinsats för de förtroendevalda beaktats.

Valberedningens samlade bedömning är att nuvarande arvodesnivåer och ersättningsprinciper är rimliga och väl avvägda. Valberedningen föreslår därför att dessa i huvudsak kvarstår oförändrade med undantag för ersättningsmodellen för valberednings ledamöter samt de förtroendevalda revisorerna. Ersättningsmodellen med samlad budgetram, kan förtydligas och förenklas och valberedningen föreslår

därför att modellen ersätts med ett fast arvode per ledamot och förtroendevald revisor, kopplat till aktivt deltagande i arbetet.

Valberedningen föreslår vidare att arvoden och ersättningar fortsatt knyts till 2024 års prisbasbelopp (57 300 kr), i syfte att säkerställa förutsägbarhet och kostnadskontroll.

Valberedningen konstaterar att den vid föregående årsmöte beslutade översynen av arvoderingsnivåer i relation till arbetsbeskrivningar inte har kunnat genomföras fullt ut. En fördjupad genomlysning bedöms angelägen och bör genomföras inför nästa årsmöte, i samband med val av ny styrelseordförande. Detta då uppdragets omfattning och förutsättningar kan komma att förändras och valberedningen föreslår därför att detta arbete fullföljs av kommande valberedning.

Valberedningen föreslår årsmötet

- att** upp till fem prisbasbelopp (baserat på 2024 års nivå, 57 300 kr) står till förfogande för arvodering av styrelsens ordförande, samt att styrelsen ges i uppdrag att, i enlighet med gällande praxis, fastställa arvodets storlek.
- att** nuvarande principer för ersättning till förtroendevalda kvarstår oförändrade, med undantag för ersättningen till valberedningen och de förtroendevalda revisorerna.
- att** ersättningsmodellen för valberedningen och de förtroendevalda revisorerna ändras från en samlad budgetram till ett fast arvode per ledamot.
- att** arvode om 5 000 kronor per verksamhetsår utgår till ledamot i valberedningen, under förutsättning att ledamoten har deltagit aktivt i arbetet, vilket som riktmärke innebär närvaro vid minst 75 procent av valberedningens möten eller i övrigt har fullgjort sitt uppdrag i motsvarande omfattning.
- att** arvode om 2 500 kronor per verksamhetsår utgår till de förtroendevalda revisorerna, under förutsättning att revisorn genomfört sitt uppdrag, vilket som riktmärke innebär deltagande vid två styrelsemöten under ett verksamhetsår samt skrivit en rapport inför årsmötet.
- att** kansliet ges i uppdrag att ta fram nödvändigt underlag för fortsatt översyn av arvoderingsnivåer och övriga villkor samt arbetsbeskrivningar för de förtroendevalda.

Valberedningens förslag till ordförande, styrelse och revisorer för verksamhetsåret 2025/2026

Rapport från valberedningens arbete

Vid ForumCivs årsmöte den 24 maj 2025 valdes Markus Adolfsson (sammankallande), Monica Nordenwald, Sven-Åke Nordqvist och Amanda Valentin att ingå i valberedningen. Amanda Valentin har inte varit aktiv i valberedningens arbete under verksamhetsåret.

Valberedningens uppdrag har genomförts i enlighet med ForumCivs stadgar (16 §) samt riktlinjer fastställda av årsmötet 2022. Uppdraget har inneburit att identifiera, bedöma och föreslå kandidater utifrån organisationens behov av kompetens, kontinuitet och medlemsrepresentation.

Valberedningen har under verksamhetsåret sammanträtt elva gånger samt haft löpande arbetsdialog via e-post.

För att skapa en samlad bild av styrelsens arbete och ForumCivs behov inför kommande verksamhetsår har synpunkter inhämtats genom enkät och individuella samtal. Enkäten innehöll frågor om viljan att kandidera för omval, upplevelsen av styrelsearbetet samt vilka frågor ledamöterna bedömde som prioriterade framåt. Enkätsvaren följdes upp genom individuella samtal med samtliga styrelseledamöter, inklusive ordföranden, i syfte att fördjupa analysen och säkerställa en nyanserad behovsbild. Valberedningen har även fört dialog med ForumCivs generalsekreterare.

Baserat på enkätsvar och dialoger konstaterar valberedningen att fyra styrelseledamöter har avgått i förtid eller inte står till förfogande för omval. Detta har medfört ett behov av att rekrytera minst fyra nya styrelseledamöter.

Totalt inkom tio nomineringar från ForumCivs medlemsorganisationer. Nomineringarna omfattar omval av tre styrelseledamöter samt omval av förtroendevald revisor. Valberedningen har genomfört uppföljande dialoger med samtliga nominerade som accepterat sin kandidatur, inklusive kandidater som efter samlad bedömning inte ingår i förslaget.

Valberedningens förslag

En enig valberedning föreslår följande till ordförande, styrelse och revisorer för verksamhetsåret 2026/2027.

I enlighet med stadgarna har valberedningen eftersträvat att styrelsens sammansättning speglar medlemsorganisationernas mångfald. I urvalet har särskild vikt lagts vid jämn könsfördelning, åldersmässig spridning samt kompletterande kompetenser som bedömts särskilt viktiga i ljuset av de ökade krav och utmaningar som civilsamhällesorganisationer står inför, såväl nationellt som internationellt.

Till följd av att en styrelseledamot har avgått i förtid har en post varit tillgänglig för fyllnadsval (mandat om ett år). Valberedningen har, utifrån en samlad bedömning av inkomna nomineringar, fördelat mandatperioderna i syfte att säkerställa kontinuitet i styrelsearbetet och möjliggöra successiv kunskapsöverföring.

Den föreslagna styrelsesammansättningen kombinerar kontinuitet och förnyelse samt en bredd av erfarenheter från civilsamhället, offentlig och privat sektor. Valberedningen bedömer sammantaget att den föreslagna styrelsen stärker ForumCivs strategiska kapacitet och skapar goda förutsättningar för ett effektivt och långsiktigt styrelsearbete.

Sittande ledamöter med ett år kvar, valda 2025

Ordförande

- Magnus Lindell, nominerad av Framtidsjorden och Insamlingsstiftelsen JLOF Sweden

Styrelseledamöter

- Nike Dahlskog, nominerad av Vänsterns Internationella Forum
- Ted Henningsson, nominerad av Gambiagrupperna
- Sofia Halth, nominerad av Afrikagrupperna

Förslag till styrelseledamöter (2 år)

- Charina Hallberg, nominerad av Fonden för mänskliga rättigheter, omval
- Ingela Svedin, nominerad av Svensk-tibetanska skol- och kulturföreningen, omval
- Bernadette Masimango, ASOV Sweden, nyval
- Lena Martens Kalmelid, nominerad av Afrikagrupperna, nyval
- Rodrigo Garay, nominerad av Insamlingsstiftelsen JLOF Sweden, nyval
- Ann Svensén, nominerad av Framtidsjorden, nyval

Förslag till styrelseledamot, fyllnadsval (1 år)

- Johan Sundqvist, nominerad av IOGT-NTO-rörelsen, omval

Förslag till revisorer (1 år)

- Auktoriserad revisor: Cecilia Luther, PWC
- Auktoriserad revisorssuppleant: Gunnar Thullberg, PWC
- Förtroendevald revisor: Linn Ternefors, nominerad av IOGT-NTO-rörelsen, omval
- Förtroendevald revisorssuppleant: Markus Adolfsson, nominerad av Gambiagrupperna, nyval

Övriga inkomna nomineringar som inte ingår i valberedningens förslag

Styrelseledamöter

- George de Gooijer, nominerad av Svalorna Afrika, nyval
- Keiko Nagano, nominerad av Framtidsjorden

Valberedningen bedömer att de övriga inkomna nomineringarna, George de Gooijer och Keiko Nagano, representerar värdefulla kompetenser och erfarenheter. Antalet styrelseplatser är dock begränsat och valberedningen har därför behövt göra ett urval utifrån en samlad bedömning av styrelsens sammansättning och ForumCivs behov. Valberedningen hoppas att kandidaterna fortsatt vill bidra till ForumCivs arbete och står till förfogande även vid framtida nomineringstillfällen.

Bilaga: Presentation av föreslagna styrelseledamöter

Valberedningen har i sitt förslag eftersträvat en styrelse med kompletterande kompetenser och erfarenheter som svarar mot ForumCivs behov. Nedan presenteras de föreslagna kandidaterna med fokus på bakgrund, kompetens och relevans för styrelseuppdraget.

Omval

Charina Hallberg

Bakgrund: Senior ekonom med lång erfarenhet som ekonomichef och controller inom både privat och idéburen sektor, inklusive Kvinna till Kvinna.

Kompetens:

- Finansiell styrning och kontroll
- Ekonomiledning i civilsamhället
- Styrelsearbete

Relevans: Tillför stark finansiell kompetens och kontinuitet i styrelsearbetet.

Ingela Svedin

Bakgrund: Över 15 års erfarenhet från biståndssektorn, inklusive arbete vid Sida, Regeringskansliet och internationella uppdrag.

Kompetens:

- Biståndspolitik och internationellt utvecklingsarbete
- Strategiskt arbete och policyutveckling
- Styrelseerfarenhet

Relevans: Bidrar med djup sektorskunskap och erfarenhet av förändringsprocesser i en tid då biståndet omformas.

Nyval

Bernadette Masimango

Bakgrund: Erfarenhet från offentlig sektor och civilsamhället med fokus på administration, samordning och verksamhetsutveckling.

Kompetens:

- Organisationsutveckling och samordning
- Ledarskap inom ideell sektor
- Medlemsnära arbete

Relevans: Tillför operativ kompetens och perspektiv från medlemsnära arbete inom civilsamhället.

Lena Martens Kalmelid

Bakgrund: Lång erfarenhet från civilsamhället i ledande roller, bland annat inom We Effect, Vi-skogen och Afrikagrupperna.

Kompetens:

- Internationellt utvecklingssamarbete
- Program- och organisationsledning
- Strategiskt ledarskap

Relevans: Bidrar med bred erfarenhet och nätverk inom civilsamhället samt strategisk förståelse för utvecklingssamarbete.

Rodrigo Garay

Bakgrund: Över 20 års erfarenhet från internationella organisationer och civilsamhället, inklusive ledande befattningar som generalsekreterare.

Kompetens:

- Resursmobilisering och finansiering
- Internationellt ledarskap
- Strategisk utveckling och partnerskap

Relevans: Tillför särskild kompetens inom finansiering och affärsutveckling i en tid då nya finansieringsmodeller blir allt viktigare.

Ann Svensén

Bakgrund: Tidigare generalsekreterare för IM samt lång erfarenhet av ledande roller inom civilsamhället, bland annat inom RFSU och Plan International.

Kompetens:

- Strategiskt ledarskap
- Kommunikation och påverkan
- Insamling och partnerskap

Relevans: Bidrar med gedigen erfarenhet av att leda organisationer i förändring samt arbete med demokrati- och rättighetsfrågor.

Fyllnadsval (omval, 1 år)

Johan Sundqvist (omval)

Bakgrund: Lång erfarenhet från civilsamhället och internationellt utvecklingsarbete, bland annat som regionchef för IOGT-NTO i Östafrika samt utbildare inom lobbying och påverkansarbete. Har även erfarenhet från kommunal politik och strategiskt ledarskap.

Kompetens:

- Internationellt utvecklingsarbete
- Påverkansarbete och civilsamhällesfrågor
- Regional erfarenhet från Östafrika

Relevans: Bidrar med bred erfarenhet av folkrörelsearbete och internationellt samarbete samt stark kunskap om bistånds- och civilsamhällesfrågor i både svensk och internationell kontext